

SURAT EDARAN

NOMOR: B/396/UN37.9/PR.00.02/2024

TENTANG

AKOMODASI NARASUMBER PADA KEGIATAN KONFERENSI, SEMINAR, WORKSHOP, LOKAKARYA, DAN SEJENISNYA

Yth. 1. Dekan
2. Direktur Sekolah Pasca Sarjana
3. Ketua Lembaga
4. Ketua SPI
5. Kepala Kantor
6. Direktur pada Direktorat
7. Kepala UPT
Universitas Negeri Semarang

Sehubungan dengan telah terbentuknya PT. Usaha Niaga Insan Selaras (PT. UNNES) yang berkedudukan di Gedung Kewirausahaan UNNES lantai 2 serta berdasarkan Edaran Wakil Rektor Bidang Kerja Sama, Bisnis, dan Hubungan Internasional Nomor B/207/UN37/RT.03.08/2024 tanggal 8 Januari 2024 tentang Himbauan untuk menggunakan salah satu bidang bisnis dari PT UNNES yaitu *Esa Tour and Travel*, maka Badan Optimalisasi Aset dan Bisnis menyampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Akomodasi Narasumber pelaksanaan seluruh kegiatan Unit Kerja seperti Konferensi, Seminar, Workshop, Lokakarya, Temu Ilmiah, Kuliah Tamu, dan Sejenisnya agar dapat melalui *Esa Tour and Travel* dari PT. Usaha Niaga Insan Selaras (PT. UNNES);
2. Akomodasi yang dimaksud adalah tiket transportasi, dan hotel penginapan;
3. Pemesanan Akomodasi Narasumber kegiatan Unit Kerja pada PT. UNNES dapat melalui Ibu Sari (Hp 08156655351).

Demikian surat edaran ini kami sampaikan, atas perhatian dan dukungan, kami mengucapkan terima kasih.

Ketua
Badan Optimalisasi Aset dan Bisnis,



Dr. Moh. Solehatul Mustofa, M.A.
NIP. 196308021988031001



Tembusan:

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Kerja Sama, Bisnis, dan Hubungan Internasional
Universitas Negeri Semarang